

DEMANDE D'ACCES A L'OUTIL MA STRATEGIE

Formulaire à compléter et à déposer sur le site :

<https://evenements.crf.wallonie.be/application-ma-strategie.html>

I. Demandeur

I.I. Identification

Vous êtes :

- Une commune
- Une province
- Un CPAS
- Une intercommunale
- Une Association chapitre XII

1

Entité

Rue

Numéro

Boîte

Code Postal

Localité

I.II Responsable de l'entité

Nom

Prénom

Titre¹

Téléphone

Courriel

¹ Directeur général - Secrétaire général - Greffier - Autre

I.III Administrateur

Le mot administrateur ne recouvre pas ici l'image habituelle qu'on lui donne dans le domaine de la gestion informatique (par exemple : administrateur réseau) Il faut envisager l'administrateur de l'outil Ma Stratégie comme la personne qui va préparer et paramétrer l'application afin d'optimiser son utilisation au sein de l'entité concernée. Pour ce faire, l'administrateur devra collaborer étroitement avec le responsable hiérarchique et avoir une vue d'ensemble du fonctionnement et de l'organisation de l'entité utilisatrice. L'idéal est que l'administrateur soit une personne proche du responsable de l'entité ou, s'il n'y a pas d'autre possibilité, le responsable de l'entité lui-même.

- L'administrateur est le responsable de l'entité déjà identifié plus haut.
- Vous souhaitez renseigner une personne distincte en tant qu'administrateur de l'application.

Nom	Prénom
Titre	
Téléphone	Courriel

2

II. Engagement

Je soussigné, responsable de l'entité
et administrateur de l'application Ma Stratégie pour l'entité,
déclarent accepter [les clauses relatives à la Protection des données ainsi que les conditions générales d'utilisation.](#)

Fait à le.....

Signature du responsable de l'entité

Signature de l'administrateur de l'outil